

CONDIZIONI GENERALI COME DA REGOLAMENTO

- 1 La data di inizio del corso s'intende approssimativa, si declina ogni responsabilità per l'eventuale ritardo dell'inizio del corso dovuti ad eventuali cambi di sede o per causa di forza maggiore ed imprevisti
- 2 L'Università Popolare di Cremona si riserva la facoltà di sospendere le lezioni, con avviso verbale, per motivi organizzativi, per le festività in genere e per il periodo estivo
- 3 L'allievo è tenuto a frequentare almeno il 70% del monte ore complessivo del corso, in caso di assenze superiori al massimo stabilito, l'allievo verrà escluso dal corso senza avere il diritto alla restituzione della quota, lo assente causato da forza maggiore comprovata o per gravissimi motivi anch'essi comprovati, dovranno essere comunicati per iscritto entro 7 (sette) giorni dal verificarsi, mediante e-mail da inviare all'Università Popolare di Cremona al seguente indirizzo: info@universitapopolaredicremona.it. In tal caso sarà possibile il proseguimento degli studi a partire dall'anno successivo (sempreché sia istituito l'insegnamento) recuperando le ore di lezione perse, nel caso in cui l'allievo voglia riprendere l'anno da zero sarà comunque tenuto al pagamento della quota intera
- 4 In caso di interruzione della frequenza da parte dell'allievo per causa di forza maggiore documentata, l'Università Popolare di Cremona potrà rilasciare un buono di frequenza da utilizzare per essere inserito l'anno successivo nel medesimo corso al punto in cui esso ha sospeso
- 5 La quota d'iscrizione ai corsi non è rimborsabile in nessun caso, non sono quindi previsti rimborsi nel caso di mancata frequenza o mancata partecipazione
- 6 L'Università Popolare di Cremona mette a disposizione degli allievi i propri insegnanti, i quali provvederanno all'insegnamento relativo al corso, il quale verrà attivato in gruppi composti da più persone
- 7 L'Università Popolare di Cremona provvederà a comunicare la data di inizio del corso, il/i giorno/i, gli orari, il luogo, per iscritto tramite lettera, e-mail (dove comunicata dall'allievo) o messaggio telefonico
- 8 L'Università Popolare di Cremona si riserva la facoltà di variare il luogo di svolgimento delle lezioni teoriche nell'ambito delle proprie sedi
- 9 Qualsiasi variazione del contenuto della domanda potrà essere valida solo se concordata per iscritto con l'amministrazione dell'Università Popolare di Cremona
- 10 La qualità di allievo si consegue solo dopo la redazione della domanda indicante il/i corso/i prescelto/i e la consegna del relativo cedolino di pagamento
- 11 L'attività didattica e tutti i corsi dell'Università Popolare di Cremona, sono ad esclusivo fine della diffusione del sapere. Al termine dei corsi verrà rilasciato attestato di frequenza e/o merito (rilasciato solo alla fine dell'intero percorso formativo previsto ed a chi è in regola con il numero di presenze)
- 12 Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 sulla privacy, si autorizza l'Università Popolare di Cremona ad archiviare e a trasmettere i propri dati personali alle aziende, associazioni, enti, ecc. per eventuali colloqui di lavoro. Il contraente dichiara di essere stato adeguatamente informato sulle modalità e sulle finalità del trattamento dei propri dati personali e sui propri diritti. Il responsabile del trattamento è reperibile presso l'Università Popolare di Cremona.
- 13 Chi non avesse provveduto al versamento previsto sarà considerato moroso.
- 14 Per i corsi composti da più annualità didattiche, l'iscrizione all'anno successivo ed il relativo pagamento deve essere effettuata entro 15 giorni dalla fine dell'anno accademico precedente.
- 15 In caso di obbligo ad interrompere le lezioni in aula, a seguito di disposizioni delle autorità, le stesse continueranno online, a discrezione dell'Università Popolare di Cremona. Tutti i supporti necessari come connessione internet, pc, ecc. sono a carico del partecipante
- 16 Il discente che all'iscrizione, o in un momento successivo, opta per la modalità di fruizione del corso in videoconferenza, non potrà passare alla frequentazione in aula se non attraverso una richiesta scritta, la cui accettazione è condizionata dal numero di posti eventualmente liberi in aula ed alle considerazioni didattiche e di sicurezza di Università Popolare di Cremona. Tutti i dispositivi necessari a seguire la lezione come connessione internet, personal computer, casse audio, ecc. sono a carico del partecipante. L'allievo che ha deciso per la frequenza in aula può seguire le lezioni in videoconferenza per un massimo del 20% delle ore totali del corso.
- 17 Eventuali Dpi previsti dalle autorità, come ad esempio (a titolo esemplificativo ma non esaustivo) mascherina e guanti sono a carico del partecipante.
- 18 Per ogni controversia il foro esclusivamente competente è quello di Cremona.

Firma

** Giulio Caratti*

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e segg. del Codice Civile si dichiara di aver preso conoscenza di tutte le condizioni della presente domanda e di approvare specificatamente le clausole di cui agli art. 1 (ritardo nell'avvio delle lezioni), art. 2 (sospensione lezioni), 3 (frequenza al corso) 4 (interruzione della frequenza), 5 (rimborsabilità quota) 7 (comunicazioni su inizio corso) 8 (variazione luogo svolgimento delle lezioni), 9 (variazioni ai dati contenuti in domanda), 10 (qualità di allievo), 11 (attestato), 12 (autonizzazione della privacy), 13 (morosità), 14 (iscrizione ad anno accademico successivo al primo), 15 (lezioni online), 16 (videoconferenza), 17 (Dpi), 18 (foro competente).

Luogo e data, Cr 30.06.22

Firma

** Giulio Caratti*